Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen kaupungin pikkujoulutilaisuuden tila- ja catering-palvelujen hankinta TRE:5481/02.07.01/2026

Lisätietoja päätöksestä
Johtaja Pekka Salmi, puh. +358505658898, pekka.salmi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot
Johdon assistentti Kirsi Nyman, puh. +358403559107, kirsi.s.nyman@tampere.fi

Päätös
Tilavuokrauksen hankintasopimus tehdään Tampereen Kulttuurikamari Oy:n kanssa (Y- tunnus 1702195-9), arvolisäveroton arvo on sitoumuksetta 7762,25 euroa (alv 0 %).

Catering-palveluiden hankintasopimus tehdään Brocco Oy:n (Y-tunnus 3189847-4) kanssa, arvonlisäveroton arvo sitoumuksetta 22 440 euroa (alv 0 %).

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään Pekka Salmi.

Hankinnan kustannukset maksetaan 113420 Elinvoiman palvelualueen esikunnan kustannuspaikalta.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

Perustelut
Hankinta koskee Tampereen kaupungin pikkujoulutilaisuuden järjestämiseen liittyviä tilavuokraus- ja catering-palveluja. Kokonaisuuden tarkoituksenmukaisen toteuttamisen vuoksi osa-alueet on hankittu erikseen.

Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 1- kohdassa säädetyn kansallisen kynnysarvon. Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta.

Hankintaa varten tuotettiin markkinakartoitus sähköpostitse kuuden eri palveluntuottajan kanssa. Menettelyn avulla varmistuttiin palvelujen markkinahintaisuudesta, laadusta sekä soveltuvuudesta tilaajan tarpeisiin. Palveluntarjoajien valinnassa huomioitiin tarjottu toteutusajankohta, hankinnan hinta sekä palveluiden ja tilojen soveltuvuus tilaajan tarpeisiin.

Tampereen Kulttuurikamari Oy:n tarjous pikkujoulutilaisuudelle Pakkahuoneella sisältää tilan käytön, järjestyksenvalvonnan sekä esitystekniikan. Brocco Oy:n tarjous catering-palvelusta Pakkahuoneella 6.11.2026 sisältää alkumaljat, buffet, kahvituksen, astia- sekä pöytäliinavuokran.

Palveluntarjoajien tarjoukset arvioitiin täyttävän tilaajan hankinnalle asettamat vaatimukset ja olevan hinnaltaan sekä muilta ehdoiltaan hyväksyttäviä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Sopimus Pakkahuoneen tilojen käytöstä, järjestyksenvalvonnasta ja esitystekniikasta esitetään tehtäväksi Tampereen Kulttuurikamari Oy:n kanssa (Y-tunnus 1702195-9).

Sopimus catering-palveluiden tuottamisesta esitetään tehtäväksi Brocco Oy:n kanssa (Y-tunnus 3189847-4).

Hankintayksikkö on tarkastanut tilaajavastuulain (1233/2006) 5 §:ssä tarkoitetut selvitykset ja todistukset ennen hankintapäätöksen tekemistä.

Hankinta- asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Hankinnan valmistelijoina toimivat Kirsi Nyman, Marjut Ohrankämmen, Max Liikka ja Miia Anttila. Asiantuntijana toimi hankintapäällikkö Annika Suorsa.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta yhteensä 30 202,25 euroa, josta:

- tilojen käyttö ja järjestyksenvalvonta 7 762,25 euroa (alv 0 %)
- catering-palvelut 22 440,00 euroa (alv 0 %).

Hankinnan kustannukset maksetaan elinvoiman palvelualueen kustannuspaikalta 113420 Elinvoiman palvelualueen esikunta.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (16.6.2026) 34 §:n mukaan palvelualueen johtaja päättää palvelualueensa osalta irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman rajoissa (kohta 4) ja muiden kuin lautakunnan toimivaltaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä (kohta 7).

Tiedoksi
Tarjoajat, Pekka Salmi, Max Liikka, Kirsi Nyman, Marjut Ohrankämmen, Miia Anttila, Annika Suorsa

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 28.10.2026 www.tampere.fi
Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla 27.10.2026

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus

Tampere
27.10.2026

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kirsi Nyman
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 86

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.